Protokoll der 1. ordentlichen Hochschulvertretungssitzung im Sommersemester 2026

Ort: Akademiestraße 23 / HV Büro

Datum/Zeit: Dienstag 22.05.2026 – 17:00

Top 1: Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung

Marie Gansauge eröffnet die 2. ordentliche Sitzung im Sommersemester 2026 um 17:01 Uhr und begrüßt alle TeilnehmerInnen. Die Anwesenheit wird kontrolliert und die ordnungsgemäße Einladung festgestellt.

Top 2: Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Beschlussfähigkeit wird festgestellt: 5 Mandatare sind anwesend
Sarah Pflugbeil
Marie Gansauge
Lina Mandl
Robby Trautmann
Filip Egger (in Vertretung für Felix Prandstetter)

Top 3: Genehmigung der Tagesordnung

Marie Gansauge verschiebt einen Tagesordnungspunkt Top 12 „Handhabung Refundierungsanträge Wiref“ auf die nächste Sitzung und streicht ihn somit für diese.

Neue Tagesordnung wird **einstimmig angenommen**.

Top 4: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der letzten ordentlichen HV-Sitzung wird besprochen.

Es gibt keine Fragen,Ergänzungen oder Änderungswünsche.

Protokoll wird einstimmig angenommen.

Top 5: Bericht des Vorsitzes

siehe Nachtrag

Top 6: Bericht der Vorsitzenden der Studierendenvertretung

siehe Nachtrag

Top 7: Bericht der ReferentInnen

Veranstaltungsreferent:

Vergangene Events:

- Beerpong
- Sip'n Craft
- Night with the Profs
- Spritzerstand

Top 8: Budget Sommerfest 2026

Sarah stellt folgenden Antrag: Für das Sommerfest 2026 sollen bei Ein- und Ausgaben maximal 30.000 Euro zur Verfügung stehen.

Antrag wird einstimmig angenommen.

Top 9: Beschluss JVA

Sarah gibt ein Update zu den Änderungen, die vorgenommen wurden.

Der JVA wurde einstimmig angenommen.

Top 10: Gremienentsendung

Marie stellt den Antrag Magdalena Hamminger-Fuchsbichler statt Juliana Naglmayr für die Hochschulkommission zu entsenden.

Wird einstimmig angenommen.

17:09: Sitzungsunterbrechung

17:13: Sitzung wird fortgesetzt

Die STV-Sekundarstufe nominiert, anstelle von Juliana Naglmayr, **Agnes Krenn** zur Entsendung in die Curricularkommission der Sekundarstufe.

Die Entsendung wird einstimmig angenommen.

Top 11: Sommerfest Akutelles

- Bänder sind bestellt
- Amazonliste wurde bestellt
- Gutscheine für die Red Bull Bar sind bestellt

Marie wiederholt nochmal den zeitlichen Ablauf des Sommerfestes 2026

Der BLUE-Stand bekommt einen Slot von 2 Stunden.

Sarah: Ästhetikschwerpubkt fragt, ob sie beim Sommerfest einen Spritzerstand vor dem Eingang der PH machen dürfen

Marie: Präsentiert die Getränkeliste der HV-Bar und der Red Bull Bar für das Sommerfest 2026. Die Preise für alkoholische Getränke werden bei der HV-Bar um 50 Cent erhöht. Der neue Preis beträgt 4 Euro (letztes Jahr: 3,50 Euro). Diese Entscheidung wurde getroffen, da Lackner die Preise etwas erhöht hat.

Um das AKM-Musikrechte kümmert sich Max

Um das Konzert von KIJARO zu promoten, wird es für alle, die um 16 Uhr schon hier sind, Goodie-Bags geben.

Die Anzahl beschränkt sich dabei auf 60 Stück.

Geplanter Inhalt der Goodie-Bags:

- Seifenblasen
- Fächer
- Knicklichter
- Sonnenbrille

Marie: Fragt, wann die Mitglieder, die heute anwesend sind, für den Aufbau des Sommerfestes da sein können und notiert sich die Uhrzeiten.

Die Einteilung für die HV-Bar erfolgt zu einem späteren Zeitpunkt.

Die Gewinner des Beerpongturniers bekommen für die Red Bull Bar noch Gutscheine ausgehändigt.

Top 12: Handhabung Refundierungsanträge Wiref

Wird nach Abstimmung auf die nächste Sitzung verschoben.

Top 13: Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

Es werden keine Anträge gestellt.

Top 14: Allfälliges

Mieterschutz schreib Anfang Juni zurück, da Frau Mag. Edtbrustner noch im Urlaub ist.

Organisation von Canva-pro ist am Laufen → Emailverkehr

Kristine von der Salve hat angeboten, einen kostenlosen Vortrag für die Induktionsphase für die Studis zu halten.

Studieren probieren soll wieder stattfinden.

Marie Gansauge schließt die Sitzung um 17:42 Uhr.

Hochschulvertretung an der
Pädagogischen Hochschule Salzburg

PÄDAGOGISCHE HOCHSCHULE STEFAN ZWEIG

Bezeichnung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft

Jahresvoranschlag referatsbezogen Studienjahr 2025/26	*Hilfsspalte Verteilung Einnahmen Studierendenbeitrag auf STV (in Summe 30%)*	**Einnahmen PLAN**	**Ausgaben PLAN**
Studierendenbeitrag		€ 78.740,18	
1. Studienvertretungen			
Studienvertretung Primar	*Studierendenanteil 60%*		
Anteil Studierendenbeiträge	€ *14.173,23*		
Funktionsgebühren			€ 860,00
Sachaufwand			€ 13.313,23
GGf. zusätzliche Zeilen und/oder eine tiefergehende Gliederung nach Bedarf hinzufügen			
Studienvertretung Sekundar	*Studierendenanteil 40%*		
Anteil Studierendenbeiträge	€ *9.448,82*		
Funktionsgebühren			€ 720,00
Sachaufwand			€ 8.728,82
2. Hochschulvertretung			
Anteil Studierendenbeitrag	€ 55.118,13		
Personal	€ -		
Sekretariat - Gehalt			€ -
SV, DB, DZ			€ -
Mitarbeitervorsorgekasse			€ -
Personalkostenreserve (ggf. vorsehen)			€ -
Vorsitz			
Funktionsgebühren			€ 10.800,00
Sachaufwand			€ 100,00
Verteilaktionen			€ 200,00
Werbung und Informationsmaterial			€ 50,00
Porto			€ 30,00
Homepage			€ 550,00
Reisespesen und KFZ			€ 1.800,00
Verpflegung			€ 500,00
IT Ausstattung und Bürogeräte, Instandhaltung IT & Drucksystem			€ 300,00
Wirtschaftsreferat			
Funktionsgebühren			€ 4.500,00
Sachaufwand			€ 100,00
Fremdleistung (Buchhaltung/Jahresabschluss)			€ 3.800,00
Wirtschaftsprüfung			€ 5.290,00
Referat für Bildungspolitik			
Funktionsgebühren			€ 1.540,00
Sachaufwand			€ 100,00
APA OTS Abo			€ 1.800,00
Referat für Sozialpolitik + Internationales			
Funktionsgebühren			€ 3.000,00
Sachaufwand			€ 100,00
Periodenprodukte			€ 300,00
Projekt "Gesunde Jause"			€ 500,00
Betreuung Erasmus-Studierende			€ 2.000,00
Sozialfonds			€ 1.100,00
Mensaförderung			€ 1.000,00
Mietrechtsberatung			€ 190,00
Studo Lizenzkosten			€ 4.000,00
Referat für Veranstaltungen			
Funktionsgebühren			€ 2.000,00
Sachaufwand			€ 100,00
Vorträge und Workshops			€ 3.500,00
Vernetzungsveranstaltungen (z.B. Stammtische, Infoabende, Kinoabende)			€ 3.500,00
Veranstaltungen			

Hochschulvertretung an der
Pädagogischen Hochschule Salzburg

PÄDAGOGISCHE HOCHSCHULE STEFAN ZWEIG

Bezeichnung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft

Jahresvoranschlag referatsbezogen Studienjahr 2025/26	*Hilfsspalte Verteilung Einnahmen Studierendenbeitrag auf STV (in Summe 30%)*	**Einnahmen PLAN**	**Ausgaben PLAN**
Sommerfest		€ 8.000,00	€ 25.000,00
Wirtschaftliche Aktivitäten			
Sonstige Aufwendungen und Erträge			
Bankspesen			€ 400,00
Zinserträge		€ 50,00	
Subventionen lt. § 14 HSG		€ 2.700,00	
Steuern und Abgaben			€ -
...			
...			
Einnahmen/Ausgaben GESAMT		**€ 89.490,18**	**€ 101.772,05**
Verbrauch Rücklagen			
Zuführung Rücklagen			-€ 12.281,87
		€ 89.490,18	**€ 89.490,18**

Eigenkapital per 30.6.2025		€ 27.500,00